

Anforderungsschein für Buch- und Medienbeschaffungen aus eigenen Mitteln

An die Erwerbsabteilung der Bibliothek: bib-erwerb@fh-dortmund.de

Verwendung im Rahmen dienstlicher Aufgaben / studentischer Projekte ODER

zur Weitergabe als Geschenk an Studierende / Dritte bestimmt

Organisationseinheit: _____

Zuständige*r Bearbeiter*in: _____

Nutzer*in: _____

Bedarfsbegründung:

Anforderung:

Position	Bezeichnung (bei Büchern: Verfasser, Kurztitel, ISBN)	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis

Angaben zur Finanzierung

Abrechnungsobjekt: _____

Sachkonto: _____

Gegenkonto: _____

Datum _____

Unterschrift (bei E-Mail nicht erforderlich)

Rechnerisch und sachlich richtig (Unterschrift Bibliothek)
